

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Erick Roberto Matías Hernández</u>	CUI:	<u>2070 62919 0116</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-635-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>418-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10455542-4</u>
Número de Factura:	<u>1679835932</u>	Serie:	<u>5BB3B70E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Junio 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 11,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/05/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la DELEGACION DE RECURSOS HUMANOS de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato:Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en la impresión de verificaciones de antecedentes penales, policíacos, solvencia fiscal y registro de Contraloría General de Cuentas. (cuando proceda por registro)
- Brindé apoyo en revisión de expedientes de candidatos
- Apoyé en la elaboración de requisiciones de personal para los renglones 011, 021, 031, 029.
- Brindé apoyo a los candidatos en el correcto llenado de formularios que son necesarios para la contratación.
- Brindé apoyo en presentar a las personas de primer ingreso con los directores, jefes, encargados o delegados.
- Brindé apoyo en la elaboración de base de datos para la verificación de actualización de datos del mes junio, que servirán para la elaboración de los contratos del personal de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.

Erick Roberto Matías Hernández
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Arq. Jenny Ivette Barrios Vital
Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Erick Roberto Matías Hernández</u>	CUI:	<u>2070 62919 0116</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-635-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>418-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10455542-4</u>
Número de Factura:	<u>1679835932</u>	Serie:	<u>5BB3B70E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6.000,00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Junio 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 11,612,90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/05/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la DELEGACION DE RECURSOS HUMANOS de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato:Tercera)

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé apoyo en la impresión de verificaciones de 320 antecedentes penales, policíacos, solvencia fiscal y registro de Contraloría General de Cuentas, cuando proceda por registro.
- Brindé apoyo a 10 candidatos en el correcto llenado de formularios que son necesarios para la contratación.
- Brindé apoyo en la actualización de la base de datos de 53 expedientes de seguimiento de procesos de admisión, de los renglones de 029, 031, 021, 011
- Brindé apoyo en otras actividades relacionadas con el cumplimiento del contrato como en la revisión de 10 contratos para el renglón 029, para su posterior firma de las personas a contratar.
- Apoyé en la elaboración de 10 requisiciones de personal para los renglones 011, 021, 031, 029.

Erick Roberto Matías Hernández
Nombre Completo del Contratista

Erick Roberto Matías Hernández
Firma de Contratista

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Junio de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Erick Roberto Matías Hernández</u>	CUI:	<u>2070 62919 0116</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-635-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>418-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10455542-4</u>
Número de Factura:	<u>1679835932</u>	Serie:	<u>5BB3B70E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Junio 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 11,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/05/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegacion de Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la DELEGACION DE RECURSOS HUMANOS de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

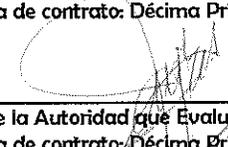
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé apoyo en la impresión de verificaciones de antecedentes penales, policíacos, solvencia fiscal y registro de Contraloría General de Cuentas. (cuando proceda por registro)
- Brindé apoyo en revisión de expedientes de candidatos
- Apoyé en la elaboración de requisiciones de personal para los renglones 011, 021, 031, 029.
- Brindé apoyo a candidatos en el correcto llenado de formularios que son necesarios para la contratación.
- Brindé apoyo en presentar a 4 personas de primer ingreso con los directores, jefes, encargados o delegados.
- Brindé apoyo en la elaboración de base de datos para la verificación de actualización de datos del mes junio, que servirán para la elaboración de los contratos del personal de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en otras actividades relacionadas con el cumplimiento del contrato

Erick Roberto Matías Hernández
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

